

Monatsstundennachweis

Arbeitgeber: _____

Arbeitnehmer: _____

Monat: _____

Datum	tägliche Arbeitszeit (= Nettoarbeitszeit)				sonstige bezahlte Stunden				x1)	x2)	aufgezeichnet am	Bemerkung über Ort der Baustelle, Name Art der Arbeit/Arbeitsausfall wegen
	Beginn (xx:xx)	Ende (xx:xx)	Pausen	Dauer (x,x Std.)	U	F	K	Saison KuG				
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
16.												
17.												
18.												
19.												
20.												
21.												
22.												
23.												
24.												
25.												
26.												
27.												
28.												
29.												
30.												
31.												
Summe:												

U = Urlaub F = Feiertag K = Krank x1) = Art der Arbeiten - sh. Bemerkung x2) = Grund des Ausfalls - sh. Bemerkung
 Saison-Kug = witterungsbedingter Ausfall (wirtschaftlich bedingten Ausfall bitte gesondert kennzeichnen)

Überstunden auszahlen

Überstunden umbuchen auf Arbeitszeitkonto

Vorschuss: _____

Sonstiges: _____

 Unterschrift Arbeitgeber

 Bestätigung durch Arbeitnehmer

Abkürzungen für "Art der Arbeiten"

F	=	besonders frostempfindliche Arbeiten
GL	=	Garten- und Landschaftsbauarbeiten
HA	=	Hochbau / Außenarbeiten / Dachdeckerarbeiten
HI	=	Hochbau / Innenarbeiten
T	=	Tiefbauarbeiten
ZG	=	Zimmer- / Gerüstarbeiten

Abkürzungen zu "Grund des Ausfalls"

F	=	Frost
FO	=	Folgewirkungen (bitte erläutern)
N	=	Nebel
R	=	Regen
S	=	Schnee
St	=	Sturm
V	=	Verschlämmung